

מועצת אגודת הסטודנטים של האוניברסיטה הפתוחה

פרוטוקול מס' 101

הישיבה התקיימה ביום 23.11.2016 בקמפוס קלאוזנר בתל-אביב

נכחו:

חברי מועצה: רן הברשטיין, לילך חייבי מנחם, רואי לזרין, פאני רבינוביץ, דביר גולדשטיין, אורן אביטבול, נטלי שמואלוף, אלעד יונה, הילה קורדנה, מורן קדוש, עטיה אלרחאחלה, אביהו כהן, רגינה קצב, דניאל לוין, יואב בן אבן (סך הכול 15 חברי מועצה נוכחים מתוך 39)

אורחים: סגן יושבת ראש – רועי אדמוביץ', מנהלת הכספים: מיכל היידו, ראש מחלקת אקדמיה ופניות סטודנטים – סארי מנסור, ניצן שחר.

חברי מועצה שנעדרו: דניאלה ליזמי, אבי מרציאנו, יואב תעניזי, יוסף נדב לוי, גבריאל בן חיים, מוטי בוזגלו, אורלי ניסטל, ענבר קירשנר, חיים רוזנברג, רועי דיין, אליה נגר, ליאור פליק, שרית וילנצ'יק, מעיין סביליה, סטיב טורקין, דנה סיבוני, תמי כוכבי, משה בסוס, הגר יחזקאלי, עטר שיינטל, עמיקם יערי, אופיר בר, ליאת גוטפריד, שרונה שטרית גרוסמן.

סדר היום

1. עדכוני הנהלה
2. תיקון ליקויים בתקנון האגודה מ-2010-2011 (מצ"ב – נספח א')
3. אישור העברת תשלום לחברת נ.כ.ס על יום הסטודנט בשנת הפעילות הקודמת שלא שולם והגיע לידעת ההנהלה הנוכחית רק לאחר אישור התקציב (בחודש אוקטובר). הנ"ל יבוצע על חשבון יתרות משנים קודמות שיועדו לחסכון – סך של 125 אש"ח
4. אישור נהלי אגודה (מצ"ב – נספח ב')
5. נושאים לטיפול מיישבת המועצה ב-28/9 שטרם נסגרו – קבלת הארכה לדחייה עד לתאריך 12/12/16 לגיבוש המלצות הוועדה והעברת השלמה תקציבית לסעיף בל"מ.

נשיא האגודה: השעה 18:00, ישיבת מועצה מספר 101 נפתחה.

עדכוני הנהלה:

- עדכון מס' 1** – הוחלט לקיים חלוקת סופגניות בקמפוסים הגדולים במהלך סוף חודש דצמבר – בחיפה, בירושלים, באר שבע, תל אביב ור"ג – החלוקה תכלול גם הדלקת נרות וחלוקת מתנות.
- עדכון מס' 2** – ביום א' הקרוב נצא למשלחת לפולין בסימן עבר מצמיח עתיד, כלל ההכנות הנדרשות הושלמו וההתרגשות בשיאה. נעדכן לאחר החזרה מהמשלחת.
- עדכון מס' 3** – מסיבות תחילת שנה – כרגע ישנם מספר שיתופי פעולה, תתקיים מסיבה באומן 17, מסיבה נוספת בשיתוף פעולה עם מספר אגודות מדרום הארץ. בנוסף מתוכננת מסיבת חנוכה בירושלים בשיתוף עם אגודות האזור, לגבי שת"פ מול מועדון סטורי בתל אביב – הוחלט להוריד מהפרק את שיתוף הפעולה.
- עדכון מס' 4** – נחתם חוזה עם הבית האקדמי – לאחר מו"מ של קרוב לשנה הגענו ליחידות האחרונה, מדובר על קורס צרכנות נדל"ן – בקמפוס מל"י בירושלים. מפגש הפתיחה ב-12/12.
- עדכון מס' 5** – מועדון הכדורשת – מפגש החשיפה מתוכנן להתקיים ביום שני ה-12/12 בשעות הערב באליאנס תל אביב בשיתוף פעולה עם איגוד הכדורשת.
- עדכון מס' 6** – ב-27/12 מתוכנן כנס מודל האו"ם באוניברסיטה הפתוחה ברעננה, הכנס יארח כ-350 סטודנטים ובעלי תפקידים חשובים בתחום הדיפלומטיה, במהלך הכנס הסטודנטים ייקחו חלק בוועדות השונות של האו"ם.
- עדכון מס' 7** – אנו משתפים פעולה עם עמותת שישי שמח פעמיים בחודש. גם בדצמבר יהיה שיתוף פעולה בתאריכים 09/12 ו-30/12. מתוכנן גם שיתוף פעולה נוסף מול ארגון שמחת זקנתי בבית גלעד בתל השומר בתאריך 25/12.
- עדכון מס' 8** – קורס דירקטורים – ישנה התקדמות עם הסילבוס וקביעת התאריכים ומועד הפתיחה של הקורס. פרטים נוספים ישלחו במייל.
- עדכון מס' 9** – מכרז הקפטריות יצא לדרך, הקפטריות מתוכננות להתחיל לפעול בחודש מרץ.



חברת המועצה נטלי שמואלוף עדכנה את המועצה על כך שאגודת הבוגרים של האו"פ בודקת את האפשרות לקיום שת"פ בנושא מלגות לקורסים – הם בשלבי בדיקת קריטריונים. נבדקת גם האפשרות לקדם נטוורקינג בתמיכת הדוברת של האו"פ.

המועצה עברה לדון בהצעות לסדר יום,

נשיא האגודה עדכן בדבר ההצעה הראשונה לסדר יום - תיקון ליקויים בתקנון האגודה מ-2010
2011 (מצ"ב – נספח א') ולאחר מכן נתן זמן לשאלות ותשובות:

לאחר מכן התקיימה הצבעה על אישור תיקון הליקויים בתקנון האגודה מ-2010-2011 (בהתאם לנספח א'):

בעד: 12 נגד: 0 נמנע: 0

נשיא האגודה: תוצאות ההצבעה: עם 12 קולות בעד, ללא נמנעים או מתנגדים – ההצעה לאישור התיקונים בתקנון אושרה.

נשיא האגודה עדכן בדבר ההצעה השנייה לסדר יום – אישור נהלי אגודה שהובאו על ידי נשיאות האגודה ומנהלת הכספים בתיאום עם ההנהלה ולאחר מכן נתן זמן לשאלות ותשובות:
במהלך הדיון הוחלט להעביר לוועדת הכספים את האחריות לבדוק את סעיף נוהל השתתפות יו"ר וסיו"ר בפעילויות האגודה. מעבר לכך התקיימה הצבעה על שאר הסעיפים שלהן לא היו הסתייגות.

לאחר מכן התקיימה הצבעה על אישור נהלי אגודה בהתאם לנספח ב'):

בעד: 13 נגד: 0 נמנע: 1

נשיא האגודה: תוצאות ההצבעה: עם 13 קולות בעד, ללא מתנגדים ונמנע אחד – ההצעה לאישור נהלי האגודה אושרה.

נשיא האגודה עדכן בדבר ההצעה השלישית לסדר יום – אישור העברת תשלום לחברת נ.כ.ס על יום הסטודנט בשנת הפעילות הקודמת שלא שולם והגיע לידיעת ההנהלה הנוכחית רק לאחר אישור התקציב (בחודש אוקטובר). ההצעה מאשרת כי הנ"ל יבוצע על חשבון יתרות משנים קודמות שיועדו לחסכון – סך של 125 אש"ח - ולאחר מכן נתן זמן לשאלות ותשובות:

לאחר מכן התקיימה הצבעה על העברת התשלום לחברת נכס בסך של 125 אש"ח על חשבון יתרות משנים קודמות שיועדו לחסכון:

בעד: 7 נגד: 2 נמנע: 1

נשיא האגודה: תוצאות ההצבעה: עם 7 קולות בעד, 2 מתנגדים ונמנע אחד – ההצעה לתשלום לחברת נ.כ.ס מיתרות קודמות שיועדו לחסכון אושרה.

נשיא האגודה עדכן בדבר ההצעה הרביעית לסדר יום – נושאים לטיפול מיישבת המועצה ב-28/9 שטרם נסגרו – קבלת הארכה לדחייה עד לתאריך 12/12/16 לגיבוש המלצות הוועדה והעברת השלמה תקציבית לסעיף בלת"מ.
ולאחר מכן נתן זמן לשאלות ותשובות:

לאחר מכן התקיימה הצבעה על הצעה זו:

בעד: 11 נגד: 0 נמנע: 1

נשיא האגודה: תוצאות ההצבעה: עם 11 קולות בעד, ללא מתנגדים ונמנע אחד – הדחיה אושרה.

אישור:

הפרוטוקול אושר ביום 24.11.16 ע"י נשיאות המועצה

גבי דניאלה ליזמי	מר רן הלבדשטיין	מר יואב תעזי
סגנית נשיא	נשיא	סגן נשיא
וסגנית יו"ר הוועד	ויו"ר הוועד	וסגן יו"ר הוועד



רקע

בתאריך 28.7.2010 אישרה מועצת האגודה מספר שינויים בתקנון האגודה. השינויים נשלחו לאישור רשם העמותות, אשר מצדו לא אישר מספר סעיפים ודרש מהאגודה לבצע תיקונים בתקנון בהתאם להערותיו. לאחר דין ודברים וחלופת מספר מכתבים בין האגודה לרשם בנוגע לאותם תיקונים נדרשים, האגודה הודיעה לרשם כי היא מקבלת את הערותיו ותפעל לתיקון התקנון בהתאם. בישיבתה ביום 28.7.2011 אישרה המועצה את מרבית התיקונים שהרשם דרש לבצע, והם אף נמחקו מהתקנון, אך מסיבה שאינה ברורה פרוטוקול הישיבה שבה אושרו התיקונים לא נשלח לרשם או לא הגיע לידי. לאור העובדה שחלפו לא מעט שנים מאז, קשה לדעת כיום מה בדיוק קרה ומה הייתה הסיבה.

בתאריך 16.3.2016 אישרה המועצה בישיבתה שינויים בתקנון בדבר צמצום הרכב ההנהלה ליו"ר האגודה וסיו"ר האגודה בלבד, והפיכתם של ראשי המחלקות לעובדים מקצועיים שייבחרו ע"י ועדת מכרזים. השינויים נשלחו לאישור רשם העמותות, אשר שלח מכתב התייחסות רק באוקטובר 2016 במכתבו ציין הרשם כי לא קיבל עד היום את הפרוטוקול שבו אישרה המועצה את התיקונים שהוא דרש בשנת 2011, וכי הוא לא ימשיך לטפל בבקשה לשינוי התקנון משנת 2016 עד לקבלת פרוטוקול כאמור. כמו כן, הרשם דרש תיקון קטן לשינויים בתקנון שאושרו במרץ 2016

ההבהרות והתיקונים שעל המועצה לאשר כדי לעמוד בדרישות רשם העמותות:

1. העמותה אינה חוזרת בה מההחלטות על שינויי התקנון שהתקבלו באסיפה הכללית (באגודה=המועצה) מיום 28.7.2010 והיא מאשררת אותן, בכפוף לתיקונים שנדרשו על ידי רשם העמותות ושיאושרו להלן.
2. ביטול סעיף. 12 ה 3+2. עמדת רשם העמותות היא, שוועדת הבחירות אינה מוסמכת – להטיל סנקציה של שלילת זכותו של חבר בעמותה לבחור ולהיבחר למוסדות העמותה.
3. הבהרה לגבי סעיף. 16 ח. הסעיף אכן התווסף לתקנון ואושר על ידי המועצה בישיבה ב 28\7\10 הסעיף כבר מופיע הלכה למעשה בתקנון משנת 2010.
4. ביטול סעיף. 21 יא). הלכה למעשה הסעיף נמחק מהתקנון כבר בשנת (2011 הוספת – סעיפים לסדר היום של ישיבת מועצה בתחילת הישיבה עמדת רשם העמותות היא – , שאסיפה כללית אינה רשאית לדון בנושאים שלא נקבעו מראש בסדר היום, שכן החלטת החברים אם להשתתף בישיבה או לא היא בהתאם לסדר היום הקבוע מראש לאסיפה.
5. ביטול סעיף. 21 כד). הלכה למעשה הסעיף נמחק מהתקנון כבר בשנת (2011 הצבעה – מתגלגלת עמדת רשם העמותות היא, שכעיקרון לא ניתן לערוך הצבעות מתגלגלות – מאחר ולא מקובל עליו שחברים שלא השתתפו בדיון יוכלו להצביע.
6. הבהרה לגבי סעיפים 32, 30 ו 33 – השינוי שנעשה בשנת 2010 – היה העברת בחירתם של מנהל הכספים, היועץ המשפטי ומבקר האגודה מוועדת מינויים בעלת הרכב מיוחד לוועדת מכרזים של האגודה, שאחראית על בחירתם של כל עובדי האגודה. ועדת מכרזים היא המוסמכת לבחור את בעלי התפקידים הנ"ל, ועליה למסור לחברי המועצה הודעה בדבר המינוי עליו החליטה, בישיבת המועצה הראשונה שלאחר קבלת ההחלטה. מעבר לכך לא בוצע בשנת 2010 (או לאחר מכן) שום שינוי בתקנון לגבי בעלי התפקידים הנ"ל
7. שינוי סעיף. 24 כה). מתייחס לשינוי תקנון עליו החליטה המועצה במרץ (2016 רכזים – במרכזי הלימוד ביטול מחיקת המשפט" וכל זאת תוך תיאום עם ובכפיפות לחבר/י- ההנהלה הרלוונטיים, ז"א יש לבטל את ההחלטה למחוק משפט זה. עמדת רשם העמותות היא, שפעילות הרכזים צריכה להתבצע בכפוף להחלטות ההנהלה.
8. הבהרה לגבי מורשי החתימה מטעם העמותה מורשי החתימה של העמותה ממונים – מתוקף תפקידם בהתאם לסעיף 29 לתקנון העמותה: יו"ר האגודה, סגן יו"ר האגודה ומנהל הכספים של האגודה, כאשר חתימת שניים מבין השלושה, בצירוף חותמת העמותה, מחייבת את העמותה. בהתאם לכך, נכון להיום, נובמבר, 2016 מורשי החתימה של העמותה הם: יו"ר האגודה לילך חייבי מנחם, סגן יו"ר האגודה רועי אדמוביץ ומנהלת הכספים של האגודה רוי"ח מיכל היידו.

נהלי אגודה:

חלוקת מלגות

מספר כללים עליהם צריך להקפיד כשמחלקים מלגות:

- לכל מלגה/סוג מלגות צריכים להיות קריטריונים בכתב.
- אישור הנהלה לכל המלגות המחולקות. מומלץ להכין קובץ המרכז בטבלה את פרטי כל מקבלי המלגות: שם, סוג מלגה, סכום מלגה.
- האגודה אינה יכולה לחלק מלגות מטעמה לסטודנטים שמבצעים פעילות עבור האגודה עצמה. לסטודנטים כאלה יש לשלם שכר. האגודה יכולה לחלק מלגות רק לסטודנטים שמבצעים פעילות התנדבותית עבור גופים אחרים שהם צדדים שלישיים. אין מניעה שיחולקו מלגות לסטודנטים שמבצעים פעילות התנדבותית באגודה על ידי גופים אחרים שאינם האגודה, דוגמת האו"פ, עמותות שעובדות עם האגודה וכו'.

התקשרות עם רו"ח חיצוני:

ההתקשרות עם רואה החשבון החיצוני היא לא התקשרות רגילה עם ספק. לפי חוק העמותות, האסיפה הכללית (המועצה באגודה) היא זו שמאשרת כל שנה מחדש את העסקתו של רואה החשבון לשנה הקרובה. באותה ישיבה שבה מאשרים את הדוחות הכספיים של השנה שעברה, צריכים על פי החוק לאשר את מינויו של רואה החשבון שיבקר את הדוחות של השנה הנוכחית. רואה החשבון לא אמור, שוב – לפי החוק, לבצע עבור העמותה פעילות אחרת מלבד ביקורת על הדוחות הכספיים. התשלום לרואה החשבון מוסדר בתקציב השנתי של האגודה. גם באגודה של ת"א, שהיא מאוד מסודרת ומאורגנת גם בהקשר של התקשרויות עם ספקים, אין חוזה כתוב עם רואה החשבון החיצוני, אלא מדי שנה המועצה מאשרת את המשך העסקתו לשנה הקרובה ונקבע גובה התשלום השנתי שמשולם לו. כמובן שאם רוצים בכל זאת שיהיה גם איזשהו מסמך כתוב שיעגן את ההתקשרות בין הצדדים מדי שנה – אין מניעה שישו יכין מסמך כזה.

תלושים לחג

לגבי מתן תווים בסכום זהה לכלל העובדים – ככל שיש להוצאה זו כיסוי בסעיף תקציבי מתאים, מספיק אישור הנהלה. על פניו נראה שמדובר בתוספת עלות שולית מאוד לאגודה, בשל מספר העובדים הקטן, ולכן ניתן להסתפק באישור של ההנהלה.

להלן נוהל השתתפות יו"ר וסיו"ר בפעילות האגודה:

הנהלת האגודה המורכבת מיו"ר וסיו"ר האגודה בלבד יוכלו להשתתף בכל הפעילויות של האגודה ללא השתתפות בתשלום ועל חשבון האגודה כבעלי תפקיד בלבד.

נוהל השתתפות יו"ר וסיו"ר בנסיעות לחו"ל מטעם האגודה:

במקרים של הוצאת משלחות / נסיעות מטעם האגודה לצורך יחסי ציבור, שליחות, הסברה, פעילות סטודנטיאלית או חילופי סטודנטים, רק נציג אחד מטעם הנהלת האגודה המורכבת מיו"ר וסיו"ר האגודה בלבד יוכלו להשתתף במשלחות היוצאות מטעם האגודה על חשבון האגודה.

דיני עבודה:

- עובדי אגודה יקבלו 2 ימי חופש מעבר למה שמוצע בחוק.
- עובדים מעל וותק של שנתיים יקבלו קרן השתלמות.
- החזר נסיעות – על בסיס נסיעות באוטובוסים בלבד ובאופן הזול ביותר המתאפשר. (כלומר, לא מוניות שירות, רכבות וכו')
- נסיעות חריגות – יגולמו.
- חופשות מרוכזות – חצי על חשבון העובד וחצי על חשבון המעביד.
- עובד שיסכים לניכוי של 20 ₪ בשכר בגין דמי רווחה, יזכה בעוד 20 ₪ מהאגודה וזאת על מנת לרכוש עבור העובד מתנה בימי הולדת/חגים. הנושא ירוכז אצל מיכל.
- היו"ר מוסמך לאשר שעות נוספות בבית.
- במידה והיו"ר מאשר שעות נוספות (שהן לא יום הסטודנט) יש לאשר התשלום.
- יו"ר רשאי לאשר תוספת שעות מעבר לנוהל של 20% - 80% (שעות עבודה מהבית).
- ימי מחלה – עפ"י חוק בלבד.
- (יום ראשון לא מקבלים, יום שני – 50%, יום שלישי – 50% ולאחר מכן – 100%).
- עובדים גלובלי (יו"ר, מנהלת אדמיניסטרטיבית) – אינם מחוייבים בדיווח שעות. חוסר בשעות עבודה אינו גורר הפחתה במשכורת.
- נסיעות האורכות החל משעתיים לכיוון מזכות בתשלום כשעות עבודה
- נסיעות היו"ר – יומן היו"ר יהיה שקוף לנשיא האגודה – על היו"ר לשלוח עותק לנשיאות פעם בחודש במייל עם דו"חות נסיעות וחניונים.
- כל עובד שמועסק באגודה צריך לחתום על הסכם העסקה. זמן לחתימה לעובדים חדשים – עד למועד תשלום המשכורת הראשונה. (בפועל – יש עובדים שעדיין לא חתומים על חוזה. על חוזה היו"ר יחתום גם נשיא האגודה)
- לצורך תשלומים/הטבות לעובדים שהן מעבר לחוק או מעבר לקבוע בהסכמי האגודה – חשוב שיהיו קריטריונים ברורים, אחידים ושקופים. זה משהו שצריך להיות מעוגן בכתב ולחול באופן שיויוני על כל העובדים. יש לרכז את הנהלים ולאשר אותם בועדת הכספים.
- הפסקות - עפ"י חוק, עובד העובד 9 שעות ביום (משרה מלאה רגילה), חייב לעשות הפסקה של לפחות חצי שעה. זמן ההפסקה אינו מחושב כחלק משעות העבודה, והמעסיק אינו מחויב לשלם לעובד עבור זמן זה. אולם האגודה כן משלמת לעובד עבור ההפסקה. ההפסקה מהווה כחלק משעות העבודה.

נהלים כלליים:

- תשלומים מעל ל-3,000 ₪ ← נדרשות 3 הצעות מחיר (+מילוי מסמך מצ"ב).
- חתימה ראשונה על תשלומים בידי מנהל הכספים. חתימה שניה בידי יו"ר. במידה ואחד מהנ"ל אינו זמין, החתימה תהיה ע"י הסיו"ר.
- ניתן להעסיק עובד זמני ללא מעבר דרך ועדת מכרזים לתקופה של עד חודשיים. תקופה מעבר לכך, נדרשת העסקה דרך ועדת מכרזים.
- מנהל כספים יהיה חלק מרשימת התפוצה של חברי המועצה כך שיוכל לקבל זימונים לישיבות מועצה ואת סדר היום של ישיבה.
- דוח תקציב מול ביצוע יישלח ברמת פירוט של התקציב השנתי. הדוח יישלח ליו"ר, הנשיא ו-2 סגניו ויו"ר ועדת כספים.
- בטופס הצעות מחיר יש מקום לנמק מקרים חריגים בהם אין שלוש הצעות מחיר או שבהם נבחרה ההצעה שאינה הזולה ביותר. ניתן לנמק לדוגמא בטופס שמדובר על הספק היחיד שנמצא שמספק את חבילת השירות המבוקש בשלמותה, וכן שמבדיקת מספר ספקים נפרדים נוספים נמצא שהמחיר שאותו ספק נותן הוא מחיר טוב ומשתלם.
- ככלל - כאשר עובדים עם ספק קבוע, אין צורך לבדוק מחדש 3 הצעות מחיר בכל פעם שעובדים איתו. אפשר לעבוד איתו באופן שוטף, אבל מומלץ לבצע בדיקה מחודשת של עוד הצעות אחת לתקופה מסוימת, פעם בשנה, כדי לוודא שתנאי השוק לא השתנו ועדיין המחיר שאותו ספק מציע הוא אטרקטיבי לאגודה.

מסע לפולין

כל סטודנט ששולחים אליו דוא"ל המתייחס לכך שעבר את מיונים/ראיונות בהצלחה, יכלול גם קישור למערכת הסליקה שלנו עם הסבר כי זהו תשלום ראשוני, אשר כולל את דמי הביטול במידה ויבטלו לאחר X ימים / בתאריך כזה וכזה.

התשלום הראשוני יעמוד על 2,000 ש"ח.

תקציב מול ביצוע:

50% מהעודפים יעברו לקרן הפיתוח. (פרוטוקול מספר 85, עמוד 20)

נושאים בבירור:

תוספת ימי חופשה ליו"ר בגין סמינרים.

רן הלבֿרשטיין - נשיא האגודה

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

<pres@studentop.org>
יום שלישי 15 נובמבר 2016 21:52
'pres@studentop.org'
הזמנה ליום המועצה וזימון לישיבת מועצה מס' 101
יוםגיבוש2.png; תיקון ליקויים משנים קודמות בתקנון האגודה docx.2016; נהלי אגודה.
docx

חברי המועצה שלום,

אנו מתכבדים להזמין אתכם ליום המועצה הראשון של אגודת הסטודנטים באוניברסיטה הפתוחה אשר יתקיים בתאריך: **23.11.16 בקריית האוניברסיטה, רעננה.**

ביום זה, יוכלו חברי המועצה להכיר את מגוון המחלקות מולן עובדת האגודה ואת האגודה עצמה. נוסף על כך תערך היכרות עם דמויות מרכזיות מטעם האוניברסיטה כגון ההנהלה ושאר מנהלי המחלקות הפועלות בקשר יום יומי מול האגודה.

במסגרת היכרות צוות האוניברסיטה יוכלו חברי המועצה להעלות שאלות לנציגי האוניברסיטה, להבין מעט יותר על אופי העבודה והנהלים הקיימים באו"פ, בעיקר על הלוגיסטיקה הכרוכה בניהול מוסד אקדמי בעל פריסת קמפוסים כה רחבה.

במהלך יום זה יוכלו חברי המועצה להשתתף בפאנל אינטגרטיבי עם הנהלת האו"פ הבכירה, נבקשכם להעביר שאלות מראש או נושאים שעליהם תרצו לקבל תשובות מפאנל ההנהלה הבכירה שיתקיים בשעה 16:00

בתום הביקור תתקיים ישיבת מועצה.

דור יום לישיבת המועצה בשעה 18:00 בקמפוס רעננה, אולם קנבר:

1. עדכוני הנהלה

2. תיקון ליקויים בתקנון האגודה מ-2010-2011 (מצ"ב – נספח א')

3. אישור העברת תשלום לחברת נ.כ.ס על יום הסטודנט בשנת הפעילות הקודמת שלא שולם והגיע לידיעת ההנהלה הנוכחית רק לאחר אישור התקציב(בחודש אוקטובר). הנ"ל יבוצע על חשבון יתרות משנים קודמות שיועדו לחסכון – סך של 125 אש"ח

4. אישור נהלי אגודה (מצ"ב – נספח ב')

5. נושאים לטיפול מישיבת המועצה ב-28/9 שטרם נסגרו – קבלת הארכה לדחייה עד לתאריך 12/12/16 לגיבוש המלצות הוועדה והעברת השלמה תקציבית לסעיף בלת"מ.

לו"ז מתוכנן ליום המועצה:

10:00-10:30 - התכנסות וארוחת בוקר קלה (אולם קנבר, הכיכר, קומה 1)

10:30-10:50 - פתיחת יום הביקור והצגת הלו"ז המתוכנן, ע"י דיקן הסטודנטים, נשיא המועצה ויו"ר האגודה.

11:00-11:30 הפצה- ביקור במחסן הלוגיסטי וקבלת הסבר ממר שמעיה בצלילי

11:35-11:45 משרדי האגודה (בניין אקדמיה, קומה מינוס אחד וקומת הכניסה)

11:45-12:05 ספרייה- היכרות עם ד"ר חוה מוסיגמן, מנהלת הספרייה

12:10-12:50 הכרות עם מרכז שה"ם וסיור באולפני הוידאו.

12:55-13:15 ביקור במוקד הפניות.

13:20-14:10 ארוחת צהריים, קפיטריית ORENS (אופציה למסעדה בשרית)

14:15-15:00 - פאנל עם מנהל שירותי ההוראה (אולם קנבר) :
סמנכ"ל לשירותי ההוראה - חנה קליין, מנהלת מחלקת מרכזי לימוד - שרון ענטר,
מנהלת מרכז ההרשמה - מיכל כהן וסגנית מנהלת מרכז ההרשמה - איריס ינקו,
מנהלת המרכז להישגים לימודיים - נעמי חדש.
15:00-15:30 פגישה עם מר ניר רובינשטיין, ראש מנהל תכנון וכלכלה וסמנכ"ל כספים
15:30-16:30 פגישה עם מחלקת דיקן הסטודנטים (אולם קנבר):
דיקן הסטודנטים - דר' מושיק לביא, ראש מדור הסיוע הכלכלי - שלומית רוז'נסקי
ראש מדור אופגו'ב - מיכל גולדרייט, רכזת תחום נגישות, הורות וליווי סטודנטים - ירדנה יפרח

16:30 - 17:30 - מפגש עם חברי הנהלת האו"פ (אולם קנבר):

פרופ' אביעד חפץ, המשנה לנשיא לעניינים אקדמיים
מר עמית שטרייט, מנכ"ל האו"פ
פרופ' חיים סעדון, דיקן הלימודים האקדמיים
דר' מושיק לביא, דיקן הסטודנטים
17:30 - 18:00 - הפסקה + ארוחת ערב קלה

18:00 - 19:30 - ישיבת מועצה באולם קנבר
19:40-21:00 - פעילות גיבוש: סדנת אימפרוביזציה

תאריכי ישיבות מועצה עתידיות:

12.12 – ישיבת מועצה רגילה

01.02 – ישיבת מועצה רגילה

15.03 – ישיבת מועצה רגילה

06.04 – ישיבת מועצה רגילה

10.05 – ישיבת מועצה רגילה

11.06 – ישיבת מועצה רגילה

* יתכנו שינויים בסדר היום *

בברכה,

רן הלבדשטיין

דניאלה ליזמי

יואב תעיזי

נשיאות האגודה,

אגודת הסטודנטים של האוניברסיטה הפתוחה

נייד: 0537500605 | טל: 09-7781318 | פקס: 09-7780692 |

לוח עבודה דצמבר 2016 - אגודת הסטודנטיות והסטודנטים של האוניברסיטה הפתוחה



אגודת הסטודנטיות והסטודנטים
של האוניברסיטה הפתוחה
إتحاد الطالبات والطلاب في الجامعة المفتوحة
Open University Students Union

*לשימוש פנימי בלבד						דצמבר 2016	*ט.ל.ח	
שבת	שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון		
3 משלחת מנהיגים לפולין	2 משלחת מנהיגים לפולין חלוקת מתנות קמפוס כפר הירוק	1 משלחת מנהיגים לפולין						
10	9 חלוקת מתנות קמפוס רמלה פעילות שישי שמח- איכילוב	8 חלוקת מתנות קמפוס קרית חיים	7 מועדון מודל האו"ם בקמפוס אליאנס חלוקת מתנות בקמפוס אילת ובקמפוס נתניה	6 חלוקת מתנות קמפוס רחובות מועדון הדיבייט-אליאנס	5 משלחת מנהיגים לפולין	4 שליחת הניוזלטר השבועי משלחת מנהיגים לפולין		
17	16	15 חלוקת מתנות קמפוס גבעת חביבה קורס סייבר – הכפר הירוק	14 מועדון מודל האו"ם בקמפוס אליאנס חלוקת מתנות קמפוס ראשון לציון קורס גישור וקורס תורת ההשקעות – אליאנס	13 חלוקת מתנות מרכז לימוד בית ברל	12 ישיבת מועצה מס' 102 מועדון הדיבייט-אליאנס קורס QA למפתחים – הכפר הירוק מופע חשיפה מועדון כדורשת – קלאוזנר חלוקת מתנות קמפוס סכנין וקמפוס כרמיאל פתיחת קורס הבית האקדמי – ירושלים	11 שליחת הניוזלטר השבועי חלוקת מתנות קמפוס חדרה קורס Full Stack למפתחים – הכפר הירוק		
24	23	22 קורס סייבר – הכפר הירוק	21 מועדון מודל האו"ם בקמפוס אליאנס קורס גישור וקורס תורת ההשקעות – אליאנס	20 ראיונות לתגלית – קמפוס בית בירם חיפה	19 מועדון הדיבייט-אליאנס קורס QA – הכפר הירוק	18 שליחת הניוזלטר השבועי חלוקת מתנות קמפוס פתח תקווה קורס Full Stack למפתחים – הכפר הירוק חלוקת מתנות קמפוס עכו		
31	30 פעילות שישי שמח- איכילוב	29 הדלקת נרות, סופגניות וחלוקת מתנות קמפוס בית בירם בחיפה	28 מועדון מודל האו"ם בקמפוס אליאנס קורס גישור – אליאנס מסיבת חנוכה בירושלים הדלקת נרות, סופגניות וחלוקת מתנות בקמפוס באר שבע וקלאוזנר	27 כנס מתחילים ארצי מועדון מודל האו"ם בקמפוס הראשי רעננה + הדלקת נר	26 מועדון הדיבייט-אליאנס הדלקת נרות, סופגניות וחלוקת מתנות מכללת ר"ג, קמפוס מ"לי ואליאנס	25 שליחת הניוזלטר השבועי הדלקת נרות עם מועדון אופלה ושמחת זקנתי בבית גיל-עד		